



คำสั่งวิทยาลัยการอาชีพร้อยเอ็ด

ที่...../๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานพิธีมอบประกาศนียบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

ด้วยวิทยาลัยการอาชีพร้อยเอ็ดจะจัดพิธีมอบประกาศนียบัตรเพื่อแสดงความยินดีแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) โดยกำหนดการพิธีมอบประกาศนียบัตร (วันซ้อมรับ) จัดขึ้นในวันจันทร์ ที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๖ และกำหนดพิธีมอบประกาศนียบัตรผู้สำเร็จการศึกษา (วันรับจริง) วันพุธ ที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมอินทนิล ๓ วิทยาลัยการอาชีพร้อยเอ็ด นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ วิทยาลัยฯ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ	ประกอบด้วย		
๑.๑ นายชาญชัย ภัทรพฤชา	ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ	กรรมการ
๑.๒ นายปริญญา คำชาย	รองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ	กรรมการ	กรรมการ
๑.๔ นายไชยวัฒน์ วงศ์สมศรี	รองผู้อำนวยการชำนาญการ	กรรมการ	กรรมการ
๑.๕ นายสมจิตร ชัยบัง	รองผู้อำนวยการชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ	

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ อำนวยความสะดวกในการดำเนินงานของคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์

๒. คณะกรรมการดำเนินงานประกอบด้วย

๒.๑ นายสมจิตร ชัยบัง	รองผู้อำนวยการชำนาญการ	ประธานกรรมการ	กรรมการ
๒.๒ นายโสวัตร ประพันธ์มิตร	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ	กรรมการ
๒.๓ นางสาวประภาพร จตุเทน	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ	กรรมการ
๒.๔ นางสาวมะลิวัลย์ นระธาธร	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ	กรรมการ
๒.๕ นายเสถียร สมีแจ้	ครูชำนาญการ	กรรมการ	กรรมการ
๒.๖ นายนพดล วรธณแก้ว	ครูชำนาญการ	กรรมการ	กรรมการ
๒.๗ นายศิวา จรูญเพ็ญ	ครูชำนาญการ	กรรมการ	กรรมการ
๒.๘ นายอภิชาติ ปรีเตนัง	ครูชำนาญการ	กรรมการ	กรรมการ
๒.๙ นางฤทัยชนก มงคลเสริม	ครูชำนาญการ	กรรมการ	กรรมการ
๒.๑๐ นางกรรณิกาญจน์ ทองสุข	ครูชำนาญการ	กรรมการ	กรรมการ
๒.๑๑ นางสาวอารยา จันทรวราสี	ครูชำนาญการ	กรรมการ	กรรมการ
๒.๑๒ นางสาวประภัสสร เกตุโล	ครู	กรรมการ	กรรมการ

๒.๑๓	นายสุนนท์ ทองสุข	พนักงานราชการ	กรรมการ
๒.๑๔	นายปฐมพงศ์ จันทรวงษ์	พนักงานราชการ	กรรมการ
๒.๑๕	นางสาวธัญญา วิมูลอาจ	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. วางแผนเตรียมการดำเนินการพิธีมอบประกาศนียบัตร

๒. ติดต่อดำเนินการจัดทำปกใบประกาศนียบัตร

๓. ติดต่อสถานที่จัดพิธีมอบใบประกาศนียบัตร

๓. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ

ประกอบด้วย

๓.๑	นายปริญญา	คำชาย	รองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๓.๒	นางสาวกุลชริฎา	อาจเดช	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓.๓	นางสาวร่มเกล้า	สาลี	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓.๔	นายเสถียร	สมิแจ้จ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓.๕	นางสาวศุภลักษณ์	รัตนพันธุ์	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓.๖	นางธัญธรรมา	วันโพนทอง	ครู	กรรมการ
๓.๗	นางสาวจิรภา	ยศปัญญา	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๓.๘	นางอริสรา	จันทสร	พนักงานราชการ	กรรมการ
๓.๙	นางภาวิณี	ด้านธิตี	พนักงานราชการ	กรรมการ
๓.๑๐	นางสาวไข่มุก	บุญวิเศษ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๓.๑๑	นางกรกันยา	พรมสูงยาง	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๓.๑๒	นายอดุลย์	ทวิรัตน์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๓.๑๓	นายอภิศักดิ์	หงษ์สุด	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๓.๑๔	นายพจนารถ	คாதพันโน	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ
๓.๑๕	นายศุภชัย	แก้วดวง	ครูผู้ช่วย	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. ประสานงานกับฝ่ายที่เกี่ยวข้องเพื่อทราบแนวทางการปฏิบัติและดำเนินการ

๒. วางแผนเตรียมการดำเนินการพิธีมอบประกาศนียบัตร

๓. จัดทำคำกล่าวรายงาน คำกล่าวต้อนรับ และคำกล่าวให้โอวาท

๔. พิธีกร/กำกับกรฝึกซ้อมบนเวที/เบิกแถวเข้ารับประกาศนียบัตร

๕. กำหนดขั้นตอนพิธีการ ขั้นตอนดำเนินการเพื่อให้งานสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

๔. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการผู้สำเร็จการศึกษา ประกอบด้วย

๔.๑	นายปริญญา	คำชาย	รองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๔.๒	นางสาวประภาพร	จตุเทน	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔.๓	นางสาวมะลิวัลย์	นระธาธ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔.๔	นางสาวร่มเกล้า	สาลี	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔.๕	นายนพดล	วรรณแก้ว	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๔.๖	นายศิวา	จรูญเพ็ญ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๔.๗	นายอภิชาติ	ปรเตนัง	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๔.๗	นางฤทัยชนก	มงคลเสริม	ครูชำนาญการ	กรรมการ

๔.๘ นางสาวอารยา...

๔.๘ นางสาวอารยา	จันทร์วราสรี	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๔.๙ นางสาวประภัสสร	เกตุโล	ครู	กรรมการ
๔.๑๐ นายปฐมพงศ์	จันทร์วงษ์	พนักงานราชการ	กรรมการ

- มีหน้าที่**
๑. อ่านรายนามผู้สำเร็จการศึกษา
 ๒. ประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ
 ๓. อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๕. คณะกรรมการฝ่ายตรวจลำดับการเข้ารับประกาศนียบัตร ประกอบด้วย

๕.๑ นายสมจิตร	ชัยบัง	รองผู้อำนวยการชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๕.๒ นางกรรณกาญจน์	ทองสุข	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๕.๓ นายคำปอง	มนขุนทด	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๕.๔ นายกมลศักดิ์	แก้วสังข์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๕.๕ นางสาวตรี	ชั้นแสง	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๕.๖ ว่าที่ ร.ต.เฉลิมวุฒิ	ชนะบุญ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๕.๗ นางสาววิกุล	จอมคำสิงห์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๕.๘ นางสาวอรทัย	เวียงสงค์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๕.๙ นางสาวสุภาวดี	โพธิสาย	ครูอัตราจ้าง	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่**
๑. นำนักเรียน นักศึกษา เข้านั่งประจำที่ตามลำดับ
 ๒. ประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ
 ๓. อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๖. คณะกรรมการควบคุมนักศึกษาฝึกซ้อมและกำกับดูแลในการเข้าร่วมพิธี ประกอบด้วย

๖.๑ นายปริญญา	คำชาย	รองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๖.๒ นายจิตวัฒนาสัน	เกษามา	พนักงานราชการ	กรรมการ (ที่ปรึกษา ปวช.๓)
๖.๓ นายธวัช	เวียงอินทร์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ (ที่ปรึกษา ปวช.๓)
๖.๔ นายจิระศักดิ์	จันทร์โสภ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ (ที่ปรึกษา ปวช.๓)
๖.๕ นายศิวา	จรรยาเพ็ญ	ครูชำนาญการ	กรรมการ (ที่ปรึกษา ปวช.๓)
๖.๖ นายเพชรไทย	วินทไชย	พนักงานราชการ	กรรมการ (ที่ปรึกษา ปวช.๓)
๖.๗ นายวิมพ์	นามโคตร	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ (ที่ปรึกษา ปวช.๓)
๖.๘ นางสาววิกุล	จอมคำสิงห์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ (ที่ปรึกษา ปวช.๓)
๖.๙ นางสาวพัชระ	พงษ์เภา	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ (ที่ปรึกษา ปวช.๓)
๖.๑๐ นางสาวรุ่งนภา	อินทมาตย์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ (ที่ปรึกษา ปวช.๓)
๖.๑๑ นางสาวสุภาวดี	โพธิสาย	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ (ที่ปรึกษา ปวช.๓)
๖.๑๒ นางสาวนิลเนตร	บัวทอง	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ (ที่ปรึกษา ปวช.๓)
๖.๑๓ นายวีระศักดิ์	หวานใจ	พนักงานราชการ	กรรมการ (ที่ปรึกษา ปวช.๓)
๖.๑๔ นายกมลศักดิ์	แก้วสังข์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ (ที่ปรึกษา ปวส.๒)
๖.๑๕ นายมารุต	อัมจักร	ครู	กรรมการ (ที่ปรึกษา ปวส.๒)
๖.๑๖ ว่าที่ ร.ต.สมรรถชัย	บุญโพธิ์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ (ที่ปรึกษา ปวส.๒)
๖.๑๗ นายชัยวัฒน์	โยธายุทธ	พนักงานราชการ	กรรมการ (ที่ปรึกษา ปวส.๒)
๖.๑๘ นายอดุลย์	ทวิพันธ์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ (ที่ปรึกษา ปวส.๒)

๖.๑๙ นายเตี๊ด	เชิงหอม	ครูชำนาญการ	กรรมการ (ที่ปรึกษา ปวส.๒)
๖.๒๐ นางสุพรรณิ	จันทะเกิด	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ (ที่ปรึกษา ปวส.๒)
๖.๒๑ นางปัทมา	ถามลตรี	ครูชำนาญการ	กรรมการ (ที่ปรึกษา ปวส.๒)
๖.๒๒ นางสาวประภาพร	จตุเทน	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ (ที่ปรึกษา ปวส.๒)
๖.๒๓ นายพจนารถ	คาดพันโน	ครูชำนาญการ	กรรมการ (ที่ปรึกษา ปวส.๒)
๖.๒๔ นายวิรัชพัชร	อุทัยแพน	ครู	กรรมการ (ที่ปรึกษา ปวส.๒)
๖.๒๕ นางสาวธัญญา	วิมูลอาจ	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. รับรายงานตัวนักเรียน นักศึกษา ที่เข้ารับใบประกาศ วันซ่อมรับและวันรับมอบประกาศนียบัตร ตามที่วิทยาลัยกำหนด

๒. ตรวจสอบความเรียบร้อยการแต่งกายนักเรียน นักศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบของสถานศึกษา

๓. ตรวจสอบชื่อนักเรียน นักศึกษาที่มีรายงานตัว ให้ถูกต้องและทันตามเวลาที่กำหนด

๔. ประสานงานกับฝ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง

๗. คณะกรรมการฝ่ายจัดพิมพ์ประกาศนียบัตร เกียรติบัตรผู้มีผลการเรียนดีเด่นและจัดเรียงใบประกาศนียบัตร ประกอบด้วย

๗.๑ นายสมจิตร	ชัยบัง	รองผู้อำนวยการชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๗.๒ นางสาวปวีณา	สุกรณ์	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๗.๓ นางศิรินันท์	มาตรหลบลู	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๗.๔ นางสาวชนากานต์	หวานอารมณ	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๗.๕ นางสาวธัญญา	วิมูลอาจ	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ
๗.๖ นางสาวพัชระ	พงษ์เภา	เจ้าหน้าที่	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๗.๗ นางสาวจิรัชยา	พิรุณโสภา	เจ้าหน้าที่	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดพิมพ์รายชื่อนักเรียน นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาเพื่อใช้รับรายงานตัววันซ่อมรับและรับมอบประกาศนียบัตร

๒. จัดพิมพ์ประกาศนียบัตรผู้ที่มีผลการเรียนดีเด่นที่ได้รับการพิจารณา

๓. ตรวจสอบความถูกต้องและจัดเรียงลำดับใบประกาศนียบัตรของผู้เข้ารับตามลำดับแต่ละชั้นปี

๔. ประสานงานกับฝ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง

๘. คณะกรรมการฝ่ายตกแต่งสถานที่พิธีมอบประกาศนียบัตรและซุ้มแสดงความยินดี ประกอบด้วย

๘.๑ นายสมจิตร	ชัยบัง	รองผู้อำนวยการชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๘.๒ นายวิรัชพัชร	อุทัยแพน	ครู	กรรมการ
๘.๓ นายจิรัชพิสิษฐ์	พรมล้วน	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๘.๔ นางศิรินันท์	มาตรหลบลู	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๘.๕ นางสาวชนากานต์	หวานอารมณ	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๘.๖ นางวนันสนันท์	เวียงธรรม	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๘.๗ นางสาวปวีณา	สุกรณ์	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๘.๘ นางสาวกชวรรณ	แย้มอำพัน	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๘.๙ นางสาวปรมาภรณ์	วินทะไชย	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๘.๑๐ นางสาวนราภรณ์	จุมาสุง	เจ้าหน้าที่	กรรมการ

๘.๑๑ นางสาวนราภรณ์...

๘.๑๑	นางสาวณิชกานต์	วาปีฝ้าย	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๘.๑๒	นางสาวสไบแพร	อุทุมพร	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๘.๑๓	นางสาวนวลพรรณ	ทองประดับ	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๘.๑๔	นางสาวอลิสา	แฝงสะโด	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๘.๑๕	นางสาววราภรณ์	อัครภูมิ	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๘.๑๖	นายวระรินทร์	เหล่าชะรา	ช่างไม้	กรรมการ
๘.๑๗	นายเมืองนนท์	วงศาสตร์	นักการภารโรง	กรรมการ
๘.๑๘	นายพนธ์	จอมคำสิงห์	นักการภารโรง	กรรมการ
๘.๑๙	นางลำปาง	ศิริเวช	แม่บ้าน	กรรมการ
๘.๒๐	นางสาวนิตยา	เสนสวนจิก	แม่บ้าน	กรรมการ
๘.๒๑	นายพจนารถ	คาคพันโน	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ
๘.๒๒	นางสาวประภัสสร	เกตุโล	ครู	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๘.๒๓	นายอภิสิทธิ์	ทิพย์วงศา	ครูอัตราจ้าง	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๘.๒๔	นางสาวธัญญา	วิมลอาจ	ครูผู้ช่วย	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๘.๒๕	นางสาวจิรัชยา	พิรุณโสภา	เจ้าหน้าที่	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดเตรียมสถานที่ในวันซ้อมรับประกาศนียบัตรและวันรับจริงให้สวยงามสมภาคภูมิ

๒. ประสานงานกับฝ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง

๙. คณะกรรมการฝ่ายเครื่องเสียง ไฟฟ้าและแสงสว่าง ประกอบด้วย

๙.๑	นายไชยวัฒน์	วงศ์สมศรี	รองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๙.๒	นายเด็ด	เชิงหอม	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๙.๓	นายสุราช	สาระกุล	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๙.๔	นายคำปอง	มนขุนทด	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๙.๕	นายเพชรไทย	วินทไชย	พนักงานราชการ	กรรมการ
๙.๖	นายวิมพ์	นามโคตร	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๙.๗	ว่าที่ ร.ต.เฉลิมวุฒิ	ชนะบุญ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๙.๘	นายอดุลย์	ทวินนท์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๙.๙	นายอภิชาติ	ปริเตนัง	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ
๙.๑๐	นายปฐมพงศ์	จันทรวงษ์	พนักงานราชการ	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดเตรียมระบบเครื่องเสียงให้อยู่ในสภาพใช้งานได้อย่างสมบูรณ์ในวันซ้อมรับและวันรับจริง

๒. จัดเตรียมระบบไฟฟ้าและติดตั้งไฟฟ้าให้พร้อมใช้งานในวันซ้อมรับและวันรับจริง

๓. ประสานงานกับฝ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง

๑๐. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์และบันทึกภาพ ประกอบด้วย

๑๐.๑	นายสมจิตร์	ชัยบัง	รองผู้อำนวยการชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๑๐.๒	นายทศพร	อินทะนิล	ครู	กรรมการ
๑๐.๓	นางภาวิณี	ด้านธิตี	พนักงานราชการ	กรรมการ
๑๐.๔	นางสาวรุ่งนภา	อินทรมาศย์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๐.๕	นายสถาพร	เพ็ญจันทร์	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๑๐.๖	นางสาวนวลพรรณ	ทองประดับ	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๑๐.๗	นายธวัช	เวียงอินทร์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการและเลขานุการ
๑๐.๘	นางสาวลักขณา	สีลาภ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. ประชาสัมพันธ์ข่าวพิธีมอบประกาศนียบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

๒. ภาพนิ่งตลอดงานและบันทึกภาพวิดีโอ พิธีมอบประกาศนียบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

๓. ถ่ายทอดสด พิธีมอบประกาศนียบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

๔. ประสานงานกับฝ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง

๑๑. คณะกรรมการฝ่ายปฏิคมและสวัสดิการ ประกอบด้วย

๑๑.๑	นายปริญญา	คำชาย	รองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๑๑.๒	นายวิรัชพัชร	อุทัยแพน	ครู	กรรมการ
๑๑.๓	นายจิรัชพิสิษฐ์	พรมล้วน	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๑.๔	นางสาวนิลเนตร	บัวทอง	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๑.๕	นางศิรินันท์	มาทรหลุบล	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๑๑.๖	นางสาวชนากานต์	หวานอารมณ	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๑๑.๖	นางสาวณิชกานต์	วาปีฝ่าย	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๑๑.๗	นางสาวประภัสสร	เกตุโล	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๑๑.๘	นางอริสรา	จันทศร	พนักงานราชการ	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๑.๙	นางสาวจิรัชยา	พิรุณโสภ	เจ้าหน้าที่	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. ให้การต้อนรับและบริการ อาหารว่าง น้ำดื่ม แก่ผู้ร่วมพิธี

๒. ประสานงานฝ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง

๑๒. คณะกรรมการฝ่ายการเงินและพัสดุ ประกอบด้วย

๑๒.๑	นายสมจิตร์	ชัยบัง	รองผู้อำนวยการชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๑๒.๒	นางพนาวลัย	ชูศรีพัฒน์	จพ.การเงินและบัญชีชำนาญงาน	กรรมการ
๑๒.๓	นางสาวปวีณา	สุกรณ์	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๑๒.๔	นางวนันสนันท์	เวียงธรรม	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๑๒.๕	นางกชวรรณ	แย้มอำพัน	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๑๒.๖	นางสาวภัทราภรณ์	ระดาฤทธิ	จพ.การเงินและบัญชีชำนาญงาน	กรรมการและเลขานุการ
๑๒.๘	นางสาวกนกวรรณ	แพ่งถิ่น	จพ.ธุรการชำนาญงาน	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่....

- มีหน้าที่** ๑. ให้คำแนะนำ ชี้แจง และอำนวยความสะดวกแก่บุคลากร เกี่ยวกับการเบิก-จ่ายเงิน และการออกใบเสร็จรับเงิน ให้ถูกต้องตามระเบียบ
๒. จัดวางระบบและปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดหา การซื้อ การจ้าง ให้เป็นไปตามระเบียบ
๒. ควบคุมการเบิกจ่ายเงินตามประเภทของเงินให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการประจำปี
๓. ให้คำแนะนำ ชี้แจง และอำนวยความสะดวกแก่บุคลากรในสถานศึกษา

๑๓. คณะกรรมการฝ่ายยานพาหนะและรักษาความปลอดภัย ประกอบด้วย

๑๓.๑	นายสมจิตร	ชัยบัง	รองผู้อำนวยการชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๑๓.๒	นายสมประสงค์	ชาชิโย	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๑๓.๓	นายธนากรณ์	วรรณสุทธิ์	ครู	กรรมการ
๑๓.๔	นายฐิติ	สันติทวีฤกษ์	ครู	กรรมการ
๑๓.๕	นายนิมิตร	โคตะยันต์	ครู	กรรมการ
๑๓.๖	นายทรงศักดิ์	เดชรรัตน์	พนักงานราชการ	กรรมการ
๑๓.๗	นายณัฐวิทยา	วงศ์จำปา	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๓.๘	นายสำรวย	โพธิสาย	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๓.๙	นายจิตวัฒนาสัน	เกษามา	พนักงานราชการ	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่** ๑. ดูแลความสงบเรียบร้อยพิธีมอบใบประกาศนียบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ในวันซ้อมรับและรับจริง
๒. จัดเตรียมยานพาหนะไว้ให้บริการอำนวยความสะดวก
๓. ประสานงานฝ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง

๑๔. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล ประกอบด้วย

๑๔.๑	นายไชยวัฒน์	วงศ์สมศรี	รองผู้อำนวยการชำนาญ	ประธานกรรมการ
๑๔.๒	นางสาวปรมาภรณ์	วินทะไชย	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๑๔.๓	นางสาวนราภรณ์	จุมาสุง	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๑๔.๔	นายนิพน	โยวะ	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่** ๑. รวบรวมข้อมูลการจัดกิจกรรมในสถานศึกษา
๒. วิเคราะห์ วิจัย และประเมินผลการจัดกิจกรรมในสถานศึกษา
๓. รายงานผลการประเมินผลการจัดกิจกรรมให้สถานศึกษาทราบ

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ขอให้ผู้ที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถเพื่อเป็นประโยชน์ต่อทางราชการต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๖

(นายชาญชัย ภัทรพฤกษา)

,๔,๕ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพร้อยเอ็ด