



คำสั่งวิทยาลัยการอาชีพร้อยเอ็ด

ที่ ๑๒๙ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการจัดซื้อหนังสือเรียน
ประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้กำหนดแนวทางการปฏิบัติงานการจัดซื้อหนังสือเรียนอาชีวศึกษา ตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับอนุบาล จนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้สถานศึกษาดำเนินการให้ถูกต้อง เหมาะสม

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุวัตถุประสงค์ อาศัยอำนาจตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๒ ลงวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๕๒ ข้อ ๑๓ ผู้อำนวยการวิทยาลัย สามารถแต่งตั้งหรือมอบหมายหน้าที่ให้ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ หรือลูกจ้างบุคลากรทางการศึกษา ให้ทำหน้าที่ หัวหน้างาน หัวหน้าแผนกวิชา เจ้าหน้าที่ เพื่อปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ในสถานศึกษาได้ตามความจำเป็น และเห็นสมควร จึงแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการจัดซื้อหนังสือเรียน ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ดังนี้

๑. คณะกรรมการที่ปรึกษา

๑.๑ นายชาญชัย	ภัทรพฤชา	ผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายสมจิตร	ชัยบัง	รองผู้อำนวยการ ฯ	กรรมการ
๑.๓ นายไชยวัฒน์	วงศ์สมศรี	รองผู้อำนวยการ ฯ	กรรมการ
๑.๔ นายปริญญา	คำชาย	รองผู้อำนวยการ ฯ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. ส่งเสริม สนับสนุน ผู้อำนวยการ ให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
๒. ให้คำปรึกษา คำแนะนำ การแก้ปัญหาให้ลุล่วงด้วยดี

๒. คณะกรรมการกลั่นกรองการจัดซื้อหนังสือเรียน

๒.๑ นายปริญญา	คำชาย	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	ประธานกรรมการ
๒.๒ นายนพดล	วรรณแก้ว	หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์	กรรมการ
๒.๓ นายศิวา	จรรยาเทัญ	หัวหน้าแผนกวิชาช่างกลโรงงาน	กรรมการ
๒.๔ นายโสวัตร	ประพันธ์มิตร	หัวหน้าแผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ	กรรมการ
๒.๕ นายอภิชาติ	ปรีเด็ง	หัวหน้าแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง	กรรมการ
๒.๖ นายปฐมพงศ์	จันทรวงษ์	หัวหน้าแผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์	กรรมการ
๒.๗ นายสุนนท์	ทองสุข	หัวหน้าแผนกวิชาช่างเทคนิคพื้นฐาน	กรรมการ
๒.๘ นางฤทัยชนก	มงคลเสริม	หัวหน้าแผนกวิชาการบัญชี	กรรมการ
๒.๙ นางสาวประภาพร	จตุเทน	หัวหน้าแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	กรรมการ
๒.๑๐ นางกรองกาญจน์	ทองสุข	หัวหน้าแผนกวิชาการจัดการฯ	กรรมการ

//..๒.๑๑ นางสาวอารยา..

๒.๑๑ นางสาวอารยา	จันทรวราลี	หัวหน้าแผนกวิชาคหกรรม	กรรมการ
๒.๑๒ นางสาวประภัสสร	เกตุโล	หัวหน้าแผนกวิชาการโรงแรม	กรรมการ
๒.๑๓ นางสาวมะลิวัลย์	นระธร	หัวหน้าแผนกวิชาการตลาด	กรรมการ
๒.๑๔ นายเสถียร	สมิ์แจ้	หัวหน้าแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์	กรรมการ
๒.๑๕ นางสาวศุภลักษณ์	รัตนพันธุ์	หัวหน้างานวิทยบริการและห้องสมุด	กรรมการ
๒.๑๖ นางภาวณี	ด้านธิติ	หัวหน้างานสื่อการเรียนฯ	กรรมการและเลขานุการ
๒.๑๗ นายเด็ต	เชิงหอม	ผู้ช่วยหัวหน้างานสื่อการเรียนฯ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๑๘ นางสาววราภรณ์	อัครภูมิ	เจ้าหน้าที่งานสื่อการเรียนฯ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. ตรวจสอบรายชื่อหนังสือเรียนประจำรายวิชาที่ครูผู้สอนเสนอมา ตามแบบฟอร์ม สมอ.๑ ให้ตรงตามบัญชีรายชื่อหนังสือเรียนที่ประกาศของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ในหัวข้อสนับสนุนการจัดการศึกษาอนุบาลจนถึงการศึกษาขั้นพื้นฐาน (เรียนฟรี ๑๕ ปี)

๒. พิจารณากลับกรอง และคัดเลือกรายชื่อหนังสือเรียนที่ครูผู้สอนเสนอมาให้เหลือเพียง ๓ เล่ม และนำรายชื่อหนังสือเรียนที่ได้รับการคัดเลือกทั้งหมด กรอกลงในแบบสรุปรายงานการเลือกหนังสือเรียนประจำรายวิชาของสถานศึกษา (แบบฟอร์ม สมอ.๒)

๓. พิจารณาในเรื่องความเหมาะสม เช่น ราคา จำนวน คุณภาพหนังสือเรียน รวมถึงหนังสือเรียนเสริมรายวิชา หนังสืออ่านเพิ่มเติม อ่านประกอบ ค้นคว้าอ้างอิง และสื่อการเรียนการสอน เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย

ให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ให้บังเกิดผลดีแก่ทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายชาญชัย ภัทรพฤชา)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพร้อยเอ็ด