



คำสั่งวิทยาลัยการอาชีพร้อยเอ็ด

ที่...๓๙๗/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนี พันปีหลวง (วันแม่แห่งชาติ) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

ตามที่ งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพร้อยเอ็ด ได้ กำหนดจัดโครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนี พันปีหลวง (วันแม่แห่งชาติ) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ในวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมอินทนิล ๓ วิทยาลัยการอาชีพร้อยเอ็ด เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนี พันปีหลวง (วันแม่แห่งชาติ) ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๖ นั้น

คณะกรรมการการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๒ ลงวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๕๒ ว่าด้วยเรื่องการบริหาร สถานศึกษา และคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่ ๑๐๒๘/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๗ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานคณะกรรมการโครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนี พันปีหลวง (วันแม่แห่งชาติ) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

- | | | | |
|----------------|-----------|----------------------|---------------------|
| ๑. นายชาญชัย | ภัทรพุกษา | ผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายปริญญา | คำชาย | รองผู้อำนวยการฯ | กรรมการ |
| ๓. นายสมจิตร | ชัยบัง | รองผู้อำนวยการฯ | กรรมการ |
| ๔. นายไชยวัฒน์ | วงศ์สมศรี | รองผู้อำนวยการฯ | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ให้คำแนะนำ ให้คำปรึกษา กำหนดนโยบาย และอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมตาม กำหนดการและแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน ประกอบด้วย

- | | | | |
|--------------------|--------------|------------------|---------------|
| ๑. นายไชยวัฒน์ | วงศ์สมศรี | รองผู้อำนวยการฯ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายโสวัตร | ประพันธ์มิตร | ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| ๓. นางสาวประภาพร | จตุเทน | ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| ๔. นางสาวมะลิวัลย์ | นระธาธร | ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| ๕. นายเสถียร | สมิแจ้ง | ครูชำนาญการ | กรรมการ |
| ๖. นายนิมิตร | โคตยะยันต์ | ครูชำนาญการ | กรรมการ |
| ๗. นายศิวา | จรรยาเพ็ญ | ครูชำนาญการ | กรรมการ |
| ๘. นางกรองกาญจน์ | ทองสุข | ครูชำนาญการ | กรรมการ |

/๙. นางฤทัยชนก....

๙. นางฤทัยชนก	มงคลเสริม	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๑๐. นายอภิชาติ	ปรีเตนัง	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๑๑. นางสาวอารยา	จันทร์วราสี	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๑๒. นายประภัสสร	เกตุโล	ครู	กรรมการ
๑๓. นายปฐมพงศ์	จันทร์วงษ์	พนักงานราชการ	กรรมการ
๑๔. คณะกรรมการดำเนินงาน	อวท.ว.ร.อ.		กรรมการ
๑๕. นายศุภชัย	แก้วดวง	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ
๑๖. นายอภิศักดิ์	หงษ์สุด	ครูพิเศษ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๗. นางสาวพัชระ	พงษ์เภา	ครูพิเศษ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๘. นางอรทัย	เวียงสงค์	ครูพิเศษ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๙. นางสาวสไบแพร	อุทุมพร	เจ้าหน้าที่	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๐. นางสาวณิชาภัท	วาปีฝ่าย	เจ้าหน้าที่	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดเตรียม วางแผนการดำเนินการตามโครงการ

๒. ประสานงานกับฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓. คณะกรรมการฝ่ายพิธีกร พิธีการ ประกอบด้วย

๑. นายไชยวัฒน์	วงศ์สมศรี	รองผู้อำนวยการฯ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวธนัญญา	วิมลอาจ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๓. นายศุภชัย	แก้วดวง	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๔. นายชัยวัฒน์	โยธายุทธ	พนักงานราชการ	กรรมการ
๕. นายอริสรา	จันทร์	พนักงานราชการ	กรรมการ
๖. นายจิรศักดิ์	จันทร์โสภ	ครูพิเศษ	กรรมการ
๗. นายอภิศักดิ์	หงษ์สุด	ครูพิเศษ	กรรมการ
๘. นางสาวพัชระ	พงษ์เภา	ครูพิเศษ	กรรมการ
๙. นายเสถียร	สมเ็จ	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ
๑๐. นางปัทมา	ถามุตตรี	ครูชำนาญการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๑. นางสาวชนากานต์	หวานอารมณ์	เจ้าหน้าที่	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๒. นางสาวสไบแพร	อุทุมพร	เจ้าหน้าที่	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดเตรียมสมุดลงนามถวายพระพรชัยมงคล

๒. จัดลำดับพิธีการต่าง ๆ ให้สมบูรณ์

๔. คณะกรรมการฝ่ายอาคารสถานที่ ประกอบด้วย

๑๓. นายสมจิตร	ชัยบัง	รองผู้อำนวยการฯ	ประธานกรรมการ
๑๔. นายสมประสงค์	ชาชีโย	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๑๕. นายวะรินทร์	เหล่าชะรา	ช่างไม้	กรรมการ

๑๖. นายพนธ์	จอมคำสิงห์	นักการภารโรง	กรรมการ
๑๗. นายเมื่องนนท์	วงศ์ศาสตร์	นักการภารโรง	กรรมการ
๑๘. นางลำปาง	ศิริเวช	แม่บ้าน	กรรมการ
๑๙. นางสาวนิตยา	เสนสวนจิก	แม่บ้าน	กรรมการ
๒๐. นายอภิสิทธิ์	ทิพย์วงศา	ครูพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ
๒๑. นายธนากรณ์	วรรณสุทธิ์	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดเตรียมโต๊ะ เก้าอี้ สำหรับการลงนามถวายพระพรชัยมงคล

๒. จัดเตรียมสถานที่ประดับตกแต่งบริเวณพิธี

๕. คณะกรรมการฝ่ายบันทึกภาพ ประกอบด้วย

๑. นายสมจิตร	ชัยบัง	รองผู้อำนวยการฯ	ประธานกรรมการ
๒. นายศิวา	จรูญเพ็ญ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓. นายเพชรไทย	วินทไชย	พนักงานราชการ	กรรมการ
๔. นายทศพร	อินทะนิน	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๕. นายธวัช	เวียงอินทร์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๖. นายสถาพร	เพ็ญจันทร์	เจ้าหน้าที่	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. บันทึกภาพกิจกรรมภายในงาน

๒. ประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรม

๓. ประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๖. คณะกรรมการฝ่ายเครื่องเสียง ประกอบด้วย

๑. นายสมจิตร	ชัยบัง	รองผู้อำนวยการฯ	ประธานกรรมการ
๒. นายเด็ด	เชิงหอม	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓. คณะกรรมการชมรมวิชาชีพช่างอิเล็กทรอนิกส์			กรรมการ
๔. นายปฐมพงศ์	จันทรวงษ์	พนักงานราชการ	กรรมการและเลขานุการ
๕. นายวิมพ์	นามโคตร	ครูพิเศษ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดเตรียมเครื่องเสียงไมโครโฟนให้เพียงพอ และเพลงสรรเสริญพระบารมี

๓. ประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๗. คณะกรรมการฝ่ายการเงินและบัญชี ประกอบด้วย

๑. นางสาวภัทราภรณ์	ระดาฤทธิ	จพ.การเงินและบัญชีฯ	ประธานกรรมการ
๒. นางดุขมณี	วรรณแก้ว	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๓. นางสาวปวีณา	สุกรณ์	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๔. นางพนาวลัย	ชูศรีพัฒน์	จพ.การเงินและบัญชีฯ	กรรมการและเลขานุการ
๕. นางสาววนัสนันท์	เวียงธรรม	เจ้าหน้าที่	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. เบิกจ่ายงบประมาณในการดำเนินโครงการ

๒. จัดเก็บรวบรวมเอกสารเกี่ยวกับการเงิน

๓. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๘. คณะกรรมการฝ่ายติดตามและประเมินผล ประกอบด้วย

๑. นายไชยวัฒน์ วงศ์สมศรี	รองผู้อำนวยการฯ	ประธานกรรมการ
๒. นายชัยวัฒน์ โยธายุทธ	พนักงานราชการ	กรรมการ
๓. นายปฐมพงศ์ จันทรวงษ์	พนักงานราชการ	กรรมการ
๔. นายอดุลย์ ทวีพันธ์	ครูพิเศษ	กรรมการ
๕. นายอภิชาติ ปรีเตนัง	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ
๖. นางสาวนพพรชรรณ แน่นอุดร	เจ้าหน้าที่	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๗. นางสาวภัทรวดี ไกรสิน	เจ้าหน้าที่	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

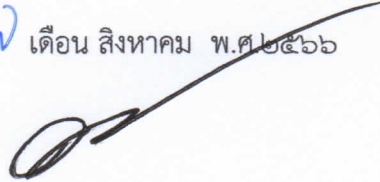
มีหน้าที่ ๑. จัดเตรียมเอกสารประเมินโครงการฯ

๒. แจกแบบประเมินและสรุปผล

๓. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ ขอให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถ
เพื่อให้เกิดผลดีแก่สถานศึกษาต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๗ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายชาญชัย ภัทรพูกษา)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพร้อยเอ็ด