



ประกาศวิทยาลัยการอาชีพร้อยเอ็ด
เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

วิทยาลัยการอาชีพร้อยเอ็ด ให้ความสำคัญและสนับสนุนการดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาล และแผนปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยร่วมเป็นส่วนหนึ่ง ในการเสริมสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมสุจริต ในการปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม โปร่งใส ไร้ผลประโยชน์จากการปฏิบัติหน้าที่และป้องกันการทุจริต เพื่อยกระดับภาพลักษณ์ของประเทศไทย

ดังนั้น เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรและค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี รับผิดชอบต่อหน้าที่ วิทยาลัยการอาชีพร้อยเอ็ดจึงประกาศนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) เพื่อให้ทราบถึงเจตนารมณ์ และความมุ่งมั่นในการเป็น หน่วยงานที่ผู้บริหาร บุคลากร ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัดทุกคนมีเจตนารมณ์ที่จะไม่รับ ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในขณะ/ก่อน/หลังปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ และร่วมกันเสริมสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ภาครัฐ ปฏิบัติหน้าที่ราชการ ด้วยความถูกต้อง โปร่งใส เป็นธรรม มีจิตอาสา คำนึงถึงประโยชน์ส่วนราชการมากกว่าประโยชน์ส่วนตน ไม่รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใด นอกจากทรัพย์สินหรือประโยชน์ อันควรได้ ตามกฎหมาย กฎ หรือข้อบังคับ ที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามบัญญัติแห่งกฎหมาย เว้นแต่ การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยา ตามหลักเกณฑ์ และจำนวนที่คณะกรรมการป้องกัน และปราบปรามการทุจริตกำหนด

ทั้งนี้ ผู้บริหาร บุคลากร ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยการอาชีพร้อยเอ็ด ทุกคน จะไม่แสวงหาเพื่อให้ได้มาซึ่งของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ที่มีขอบด้วยกฎหมาย และมีหน้าที่ ในการแจ้งให้บุคคลภายนอกได้ทราบถึงนโยบายดังกล่าวอย่างทั่วถึง

จึงประกาศในทราบโดยทั่วไปและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๗

(นายสรพงษ์ แสนกล้า)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพร้อยเอ็ด



Announcement

Roi-Et Industrial and Community Education College

On the Policy of not accepting all kinds of presents and gifts from performing duties (No Gift Policy)

For the Fiscal Year 2025

.....

Roi-Et Industrial and Community Education College (ICEC) puts its prior emphasis of the government policy and the national reform plan on the prevention and suppression of corruption and misconduct. It is committed to performing duties with integrity, preserving a culture and values of honesty, morality, ethics, and transparency, without benefits from performing duties and preventing corruption to promote the transparent image of Thailand.

Compliant to the culture and values of honesty with the well awareness and responsibility, ICEC does announce the policy of not accepting all kinds of presents and gifts from performing duties (No Gift Policy), with the intention, commitment, and determination of ICEC of which the executives, officials, teaches and educational personnel, do not accept all kinds of presents and gifts whether during/before/after their duties to prevent corruption and misconduct, and to preserve the culture and values of honesty with accuracy, transparency, fairness, service mind, and non-discrimination. Preventing conflict of interests by not accepting any properties or other benefits from any person other than the legitimate properties or benefits permitted by law, rules, or regulations issued by virtue of law is well preserved excluding the acceptance of properties or benefits in accordance with the Notification of the National Anti-Corruption Commission on the acceptance of properties or benefits on Ethical basis.

Executives, officials, and staff do, hereby, not seek to obtain all kinds of presents and gifts or any other unlawful benefits and their duties are authorized to inform all outsiders the given policy thoroughly.

This announcement shall be informed and strictly adhered to all.

Announced on 7 October 2024

(Mr.Soraphong Saenklar)

Director Roi-Et Industrial and Community Education College



NO



GIFT POLICY

ผู้บริหาร ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
วิทยาลัยการอาชีพร้อยเอ็ด

 **งดรับ - งดให้**

วิทยาลัยการอาชีพร้อยเอ็ด

Roi-Et Industrial and Community Education College

ของขวัญ ของกำนัล ทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่
“เปลี่ยนของขวัญเป็นคำอวยพรและรอยยิ้ม”

งานบริหารงานทั่วไป ฝ่ายบริหารทรัพยากร