



บันทึกข้อความ

วิทยาลัยการอาชีพร้อยเอ็ด สอศ.
รับที่..... 0043
วันที่..... 8 ส.ค. 69
เวลา..... 19.09 น.

ส่วนราชการ งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพร้อยเอ็ด
ที่ ผพ.อวท.๐๐๕/๒๕๖๙ วันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขออนุญาตแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๙
เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพร้อยเอ็ด

ด้วย งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพร้อยเอ็ด มีความประสงค์จัดโครงการวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๙ ในวันเสาร์ที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๙ ณ บริเวณลานสาเกตนคร สวนสมเด็จพระศรีนครินทร์จังหวัดร้อยเอ็ด ทั้งนี้เพื่อให้การดำเนินงาน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย นั้น

ในการนี้ งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา จึงใคร่ขออนุญาตแต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการโครงการฯ ดังกล่าว ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุญาต

(นายสุนนท์ ทองสุข)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

(นางสาวมยุรี อามัตย์มนตรี)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

๗ ม.ค. ๒๕๖๙

๑. ดนญดา

๒. สอป สอ.

(นายสรพงษ์ แสนกล้า)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพร้อยเอ็ด

“เรียนดี มีคุณธรรม”

สถาบันสร้างอาชีพอย่างยั่งยืน



คำสั่งวิทยาลัยการอาชีพร้อยเอ็ด

ที่ ๐๐๙ / ๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดนิทรรศการกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๙

ด้วยวิทยาลัยการอาชีพร้อยเอ็ด ได้เข้าร่วมจัดนิทรรศการกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๙ ในวันเสาร์ที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๙ ณ บริเวณลานสาเกตนคร สวนสมเด็จพระศรีนครินทร์จังหวัดร้อยเอ็ด ซึ่งในการจัดงานครั้งนี้ ได้จัดให้มีการจัดกิจกรรมต่างๆ และการประกวดจัดร้านนิทรรศการของสถานศึกษาต่างๆ เพื่อให้เด็กและเยาวชนที่มาร่วมงานได้แสดงความสามารถ ได้รับความรู้และสนุกสนาน อีกทั้งยังได้รับประสบการณ์ตรงและการมีส่วนร่วมอย่างสร้างสรรค์ นั้น

เพื่อให้การดำเนินการจัดงาน เป็นไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุวัตถุประสงค์ อาศัยอำนาจตามข้อ ๔๘ แห่งระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๒ วิทยาลัยการอาชีพร้อยเอ็ด จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังรายนามต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑ นายสรพงษ์	แสนกล้า	ผู้อำนวยการวิทยาลัย	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายสมจิตร	ชัยบัง	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๑.๓ นายไชยวัฒน์	วงศ์สมศรี	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๑.๔ นายยุทธพงษ์	เดชบุรีรัมย์	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๑.๕ นางสาวมยุรี	อามาตย์มนตรี	รองผู้อำนวยการ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำแนะนำ ให้คำปรึกษา กำหนดนโยบาย และอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมตามกำหนดการและแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้น เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์

๒. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินงาน

๒.๑ นางสาวมยุรี	อามาตย์มนตรี	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๒.๒ นายโสวัตร	ประพันธ์มิตร	ครู	กรรมการ
๒.๓ นางสาวมะลิวัลย์	นระธาธร	ครู	กรรมการ
๒.๔ นางสาวประภาพร	จตุเพน	ครู	กรรมการ
๒.๕ นางสาวร่มเกล้า	สาลี	ครู	กรรมการ
๒.๖ นายนิพนธ์	โยวะ	ครู	กรรมการ
๒.๗ นายศิวา	จรูญเพ็ญ	ครู	กรรมการ
๒.๘ นางกรรณกาญจน์	ทองสุข	ครู	กรรมการ
๒.๙ นายสุรราช	สาระกุล	ครู	กรรมการ
๒.๑๐ นางฤทัยชนก	มงคลเสริม	ครู	กรรมการ
๒.๑๑ นางสาวอารยา	จันทรวราสี	ครู	กรรมการ
๒.๑๒ นางสาวประภัสสร	เกตุโล	ครู	กรรมการ
๒.๑๓ นางสาวจตุพร	กลางกัลยา	ครู	กรรมการ
๒.๑๔ นายอนุสรณ์	จารุกมูล	ครู	กรรมการ

/๒.๑๕ นายสุนนท์.....

๒.๑๕	นายสุนนท์	ทองสุข	พนักงานราชการ (ครู)	กรรมการและเลขานุการ
๒.๑๖	นายชัยวัฒน์	โยธายุทธ	พนักงานราชการ (ครู)	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๑๗	นายจිරศักดิ์	จันทะโสภ	พนักงานราชการ (ครู)	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๑๘	นายสมศักดิ์	ทุมสิทธิ์	พนักงานราชการ (ครู)	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๑๙	นางอรทัย	เวียงสงค์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๒๐	นางสาวสไบแพร	อุทุมพร	เจ้าหน้าที่	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๒๑	นางสาวณิชนันต์	วาปีฝ่าย	เจ้าหน้าที่	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดเตรียม วางแผน การดำเนินการตามโครงการ

๒. ประสานงานกับหน่วยงานฝ่ายต่างๆ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๓. คณะกรรมการฝ่ายจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ

๓.๑ คณะกรรมการจัดแสดงสิ่งประดิษฐ์แผนกวิชาช่างยนต์

๓.๑.๑	นายไชยวัฒน์	วงศ์สมศรี	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๓.๑.๒	นายนิพนธ์	โยวะ	ครู	รองประธานกรรมการ
๓.๑.๓	นายจิติ	สันติวิฤกษ์	ครู	กรรมการ
๓.๑.๔	นายมารุต	อัมจักร	ครู	กรรมการ
๓.๑.๕	นายนิมิตร	โคตยะนันต์	ครู	กรรมการ
๓.๑.๖	นายสมศักดิ์	ทุมสิทธิ์	พนักงานราชการ (ครู)	กรรมการและเลขานุการ
๓.๑.๗	นายจिरศักดิ์	จันทะโสภ	พนักงานราชการ (ครู)	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓.๑.๘	นางสาวภัทราวรรณ	ชิมชม	ครูอัตราจ้าง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดแสดงสิ่งประดิษฐ์ภูมิปัญญา

๒. จัดแสดงส่วนประกอบเครื่องยนต์

๓. ตกแต่งบูทนิทรรศการบริเวณที่กำหนดให้มีความสวยงาม น่าสนใจแก่ผู้เข้าชม

๔. จัดหาบุคลากรเพื่อนำเยาวชนทำกิจกรรมบริเวณในพื้นที่ที่กำหนด

๕. อื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๓.๒ คณะกรรมการจัดแสดงสิ่งประดิษฐ์แผนกวิชาช่างไฟฟ้า

๓.๒.๑	นายไชยวัฒน์	วงศ์สมศรี	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๓.๒.๒	นายสุรราช	สาระกุล	ครู	รองประธานกรรมการ
๓.๒.๓	นายอภิชาติ	ปะริเตนัง	ครู	กรรมการ
๓.๒.๔	นายพงศธร	สุวรรณศรี	ครู	กรรมการ
๓.๒.๕	นายคำปอง	มนขุนทด	ครู	กรรมการ
๓.๒.๖	นายเพชรไทย	วินทะไชย	พนักงานราชการ (ครู)	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดแสดงสิ่งประดิษฐ์วิทยุยานยนต์ไฟฟ้า

๒. จัดแสดงสิ่งประดิษฐ์ธรางไฟฟ้า

๓. ตกแต่งบูทนิทรรศการบริเวณที่กำหนดให้มีความสวยงาม น่าสนใจแก่ผู้เข้าชม

๔. จัดหาบุคลากรเพื่อนำเยาวชนทำกิจกรรมบริเวณในพื้นที่ที่กำหนด

๕. อื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๓.๓ คณะกรรมการจัดแสดงสิ่งประดิษฐ์แผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์

๓.๓.๑	นายไชยวัฒน์ วงศ์สมศรี	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๓.๓.๒	นายอนุสรณ์ จารุกมูล	ครู	รองประธานกรรมการ
๓.๓.๓	นายปฐมพงศ์ จันทรวงษ์	พนักงานราชการ (ครู)	กรรมการ
๓.๓.๔	นางสาวศุภรัตน์ นิธิพิทักษ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ
๓.๓.๕	นายวิมพ์ นามโคตร	ครูอัตราจ้าง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. จัดแสดงสิ่งประดิษฐ์ระดับมัธยมศึกษา
๒. จัดแสดงสิ่งประดิษฐ์หุ่นยนต์เล็กไมโครบิท
๓. ตกแต่งบูทนิทรรศการบริเวณที่กำหนดให้มีความสวยงาม น่าสนใจแก่ผู้เข้าชม
๔. จัดหาบุคลากรเพื่อนำเยาวชนทำกิจกรรมบริเวณในพื้นที่ที่กำหนด
๕. อื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๓.๔ คณะกรรมการจัดกิจกรรมเกมส์และตอบปัญหาชิงรางวัล

๓.๔.๑	นางสาวมยุรี อามาศย์มนตรี	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๓.๔.๒	นางสาวประภัสสร เกตุโล	ครู	รองประธานกรรมการ
๓.๔.๓	นางสาวชลลดา สวาสดีพงษ์	ครู	กรรมการ
๓.๔.๔	นางพรรณทิพา เกตุวิริยะการ	ครู	กรรมการ
๓.๔.๕	นายศุภชัย แก้วดวง	ครู	กรรมการ
๓.๔.๖	นางสาวกาญจน์ศิริ ภูยอง	ครู	กรรมการ
๓.๔.๗	นางอรทัย เวียงสงค์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการและเลขานุการ
๓.๔.๘	นางสาวพัชระ พงษ์เภา	ครูอัตราจ้าง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. จัดกิจกรรมงล้อโชคคิ จัดเตรียมคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กเพื่อใช้ในการหมุนรางวัลภายในงาน
๒. จัดกิจกรรมเล่นเกมสตามใจพิธีกร
๓. จัดกิจกรรมผู้กล้าทำเล่นสิ่งประดิษฐ์
๔. จัดเตรียมและแนะนำนักเรียนเพื่อนำเยาวชนทำกิจกรรมบริเวณในพื้นที่ที่กำหนด
๕. อื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

หมายเหตุ : ทุกกิจกรรมกำหนดให้เยาวชนต้องลงทะเบียนรับหมายเลขเพื่อเข้าเล่นกิจกรรมฯ ตามลำดับ

๓.๕ คณะกรรมการจัดกิจกรรมแต่งหน้าขนมปัง

๓.๕.๑	นางสาวมยุรี อามาศย์มนตรี	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๓.๕.๒	นางจุติพร กลางกัลยา	ครู	กรรมการ
๓.๕.๓	นางสาวกนกอร เนื่อมัน	ครูอัตราจ้าง	กรรมการและเลขานุการ
๓.๕.๔	นางสาวรุ่งนภา อินทมาตย์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓.๕.๕	นางสาววิกุล จอมคำสิงห์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. จัดหาวัสดุดิบเพื่อทำกิจกรรมตามรูปแบบที่กำหนด
๒. จัดพื้นที่เพื่อสอนทำแต่งหน้าขนมปังให้เยาวชนที่เข้าร่วมกิจกรรม
๓. อื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๔. คณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการ

๔.๑ นางสาวมยุรี	อมาตย์มนตรี	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๔.๒ นางพรรณทิพา	เกตุวิริยะการ	ครู	รองประธานกรรมการ
๔.๓ นางกรกันยา	พรมสูงยาง	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๔.๔ นางสาววิกุล	จอมคำสิงห์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. จัดหาอาหารและเครื่องดื่มให้แก่บุคลากรที่มาปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่ง
๒. จัดเตรียมหน่วยปฐมพยาบาลเคลื่อนที่กรณีมีเหตุฉุกเฉิน

๕. คณะกรรมการฝ่ายพิธีกร ประชาสัมพันธ์และบันทึกภาพ

๕.๑ นายสมจิตร	ชัยบัง	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๕.๒ นายพงศธร	สุวรรณศรี	ครู	กรรมการ
๕.๓ นายเพชรไทย	วินทไชย	พนักงานราชการ (ครู)	กรรมการ
๕.๔ นางชลดา	สวาสดีพงษ์	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๕.๕ นางสาวประภัสสร	เกตุโล	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๕.๖ นางพรรณทิพา	เกตุวิริยะการ	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๕.๗ นางพัชระ	พงษ์เภา	ครูอัตราจ้าง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๕.๘ นายสถาพร	เพ็ญจันทร์	เจ้าหน้าที่	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. ถ่ายภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหว ตลอดการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๙
๒. ประชาสัมพันธ์วิทยาลัยฯ และจัดทำสื่อผ่านช่องทางอินเทอร์เน็ต เช่น แอปพลิเคชัน Tiktok, Facebook

๖. คณะกรรมการฝ่ายแนะแนวเคลื่อนที่

๖.๑ นางสาวมยุรี	อมาตย์มนตรี	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๖.๒ นางสาวร่มเกล้า	สาลี	ครู	กรรมการ
๖.๓ นางสาววิกุล	จอมคำสิงห์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๖.๔ นางสาวพัชระ	พงษ์เภา	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๖.๕ นางอรทัย	เวียงสงค์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๖.๖ นางสาวรุ่งนภา	อินทมาตย์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๖.๗ นางกรกันยา	พรมสูงยาง	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๖.๘ นางสาวสไบแพร	อุทุมพร	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๖.๙ นางสาวณิกานต์	วาปีฝ่าย	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๖.๑๐ คณะกรรมการองค์การนักวิชาชีฯ			กรรมการ
๖.๑๑ นางธณัฐธา	วันโพนทอง	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๖.๑๒ นางสาวจิรภา	ยศปัญญา	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๖.๑๓ นายศุภชัย	แก้วดวง	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. ประชาสัมพันธ์แนะแนวข้อมูลการศึกษาต่อให้กับประชาชนทั่วไป
๒. จัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้อง
๒. เก็บข้อมูลกลุ่มเป้าหมายที่มีความสนใจและรายงานให้วิทยาลัยฯ ทราบต่อไป

๗. คณะกรรมการฝ่ายเครื่องเสียง

๗.๑ นายยุทธพงษ์	เดชบุรีมย์	รองผู้อำนวยการฯ	ประธานกรรมการ
๗.๒ นายวิมพ์	นามโคตร	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ

๗.๓ นายอนุสรณ์	จารุกมูล	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๗.๔ นายปฐมพงศ์	จันทรวงษ์	พนักงานราชการ (ครู)	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. ติดตั้งและควบคุมเครื่องเสียง บริเวณลานสาเกตนครในการดำเนินกิจกรรม
๒. อำนวยความสะดวกให้กับคณะกรรมการฝ่ายพิธีกร
๓. ประสานงานและให้ความร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องให้บรรลุตามวัตถุประสงค์

๘. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่

๘.๑ นายสมจิตร์	ชัยบัง	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๘.๒ นายธนากรณ์	วรรณสุทธิ์	ครู	กรรมการ
๘.๓ นายเพชรไทย	วินท์ไชย	พนักงานราชการ (ครู)	กรรมการ
๘.๔ นายเมื่องนนท์	วงษ์ศาสตร์	นักการภารโรง	กรรมการ
๘.๕ นายพนธ์	จอมคำสิงห์	นักการภารโรง	กรรมการ
๘.๖ นางลำปาง	ศิริเวช	แม่บ้าน	กรรมการ
๘.๗ นางสาวดา	อุ้นเจริญ เจริญสุข	แม่บ้าน	กรรมการ
๘.๘ นายวะรินทร์	เหล่าชะระา	ลูกจ้างประจำ	กรรมการ
๘.๙ นายอภิสิทธิ์	ทิพย์วงศา	พนักงานราชการ (ครู)	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. ให้คำแนะนำ ชี้แจง และอำนวยความสะดวกเกี่ยวกับงานในหน้าที่
๒. ประสานงานและให้ความร่วมมือกับหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องให้บรรลุตามวัตถุประสงค์

๙. คณะกรรมการฝ่ายประดับตกแต่งสถานที่

๙.๑ นายสมจิตร์	ชัยบัง	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๙.๒ นางพรรณทิพา	เกตุวิริยะการ	ครู	กรรมการ
๙.๓ นางชลลดา	สวาสดีพงษ์	ครู	กรรมการ
๙.๔ นายจิรัชพิสิทธิ์	พรมล้วน	ครู	กรรมการ
๙.๕ นางสาวพิชญา	ทาระขจัด	พนักงานบริหารทั่วไป	กรรมการ
๙.๖ นางสาวอารยา	มูลวัฒน์	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๙.๗ นางสาวประภัสสร	เกตุโล	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๙.๘ นางสาวจตุพร	กลางกัลยา	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๙.๙ นางสาวกนกอร	เนือมัน	ครูอัตราจ้าง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๙.๑๐ นายวศิน	งามระหงส์	เจ้าหน้าที่	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. ประดับตกแต่งสถานที่ ตลอดจนบริเวณการจัดกิจกรรมให้สวยงามเหมาะสม
๒. ประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องให้บรรลุตามวัตถุประสงค์

๑๐. คณะกรรมการฝ่ายยานพาหนะ

๑๐.๑ นายสมจิตร์	ชัยบัง	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๑๐.๒ นางสาวกนกวรรณ	แพ่งถิ่น	จพ.ธุรการ	กรรมการ
๑๐.๓ นางสาวอลิสรา	แฝงสะโต	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๑๐.๔ นายสมศักดิ์	ทุมสิทธิ์	พนักงานราชการ (ครู)	กรรมการและเลขานุการ
๑๐.๕ นายนิกรณ	ตรีโคตร	พนักงานขับรถ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. จัดเตรียมรถยนต์เพื่อรับส่งนักเรียน นักศึกษากิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๙
๒. จัดเตรียมยานพาหนะบริการตลอดการดำเนินงาน

๑๑. คณะกรรมการฝ่ายต้อนรับและอำนวยความสะดวกสำหรับเยาวชน เพื่อทำกิจกรรมการจัดแสดงสิ่งประดิษฐ์, กิจกรรมเกมส์และตอบปัญหาชิงรางวัลและกิจกรรมแต่งหน้าขนมปัง

๑๑.๑	นางสาวมยุรี	อามาตย์มนตรี	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๑๑.๒	นายสุนนท์	ทองสุข	ครู	รองประธานกรรมการ
๑๑.๓	นางสาวศุภรัตน์	นิจพิทักษ์	ครู	กรรมการ
๑๑.๔	นายสมศักดิ์	ทุมสิทธิ์	ครู	กรรมการ
๑๑.๕	นางสาวภัทรารวรรณ	ชิมชม	ครู	กรรมการ
๑๑.๖	นายพงศธร	สุวรรณศรี	ครู	กรรมการ
๑๑.๗	นายจิรัชพิสิษฐ์	พรมล้วน	ครู	กรรมการ
๑๑.๘	นางสาวกนกอร	เนื่อมัน	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๑.๙	นางอรทัย	เวียงสงค์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการและเลขานุการ
๑๑.๑๐	นางสาวพัชระ	พงษ์เกา	ครูอัตราจ้าง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๑.๑๑	นายชาญณรงค์	กรมรินทร์	นักเรียนชมรมวิชาซีพีอิเล็กทรอนิกส์	
๑๑.๑๒	นายศุภวัฒน์	บุตรพรม	นักเรียนชมรมวิชาซีพีอิเล็กทรอนิกส์	
๑๑.๑๓	นายภูรินทร์	แก่นสา	นักเรียนชมรมวิชาซีพีช่างยนต์	
๑๑.๑๔	นายรัฐภูมิ	แก่นสา	นักเรียนชมรมวิชาซีพีช่างยนต์	
๑๑.๑๕	นายมงคล	เสนารัตน์	นักเรียนชมรมวิชาซีพีช่างไฟฟ้า	
๑๑.๑๖	นายจรัญ	เวียงนนท์	นักเรียนชมรมวิชาซีพีช่างไฟฟ้า	
๑๑.๑๗	นายดารินทร์	อุมา	นักเรียนชมรมวิชาซีพีการโรงแรม	
๑๑.๑๘	นางสาวปิยธิดา	ฉิมหะสุทธิ์	นักเรียนชมรมวิชาซีพีการโรงแรม	
๑๑.๑๙	นายจุฬา	มหาพจน์	นักเรียนชมรมวิชาซีพีอาหารและโภชนาการ	
๑๑.๒๐	นางสาวบุหลิน	ลาหัวโตน	นักเรียนชมรมวิชาซีพีอาหารและโภชนาการ	
๑๑.๒๑	นางสาวเพชรรา	หงส์ลอยลม	นักเรียนชมรมวิชาซีพีอาหารและโภชนาการ	
๑๑.๒๒	นางสาวสุพัตรา	นาคศรี	นักเรียนชมรมวิชาซีพีอาหารและโภชนาการ	
๑๑.๒๓	นางสาววรรณา	กัรัมย์	นักเรียนชมรมวิชาซีพีอาหารและโภชนาการ	
๑๑.๒๔	นางสาววิภาพร	บุญมี	นักเรียนชมรมวิชาซีพีอาหารและโภชนาการ	
๑๑.๒๕	นางสาวสุธิดารัตน์	แก่นภักดี	นักเรียนชมรมวิชาซีพีอาหารและโภชนาการ	
๑๑.๒๖	นางสาวกัญญารัตน์	กางแก้ว	นักเรียนชมรมวิชาซีพีอาหารและโภชนาการ	
๑๑.๒๗	นางสาวพิมพ์ภัส	ทันที	นักเรียนชมรมวิชาซีพีอาหารและโภชนาการ	
๑๑.๒๘	นางสาวนวลพรรณ	ปัดชาศรี	นักเรียนชมรมวิชาซีพีการบัญชี	
๑๑.๒๙	นางสาวพลอยนารา	แพงแสน	นักเรียนชมรมวิชาซีพีการบัญชี	
๑๑.๓๐	นางสาวปรียาภรณ์	ปึกษาไพโร	นักเรียน อวท. (นายกองค์การ)	
๑๑.๓๑	นางสาวปัทมาภรณ์	ปะกิริโย	นักเรียน อวท. (กรรมการ)	
๑๑.๓๒	นางสาวหทัยา	ชายศรี	นักเรียน อวท. (กรรมการ)	
๑๑.๓๓	นางสาวอัจฉราภรณ์	หมอกมัว	นักเรียน อวท. (กรรมการ)	
๑๑.๓๔	นางสาววรกมล	วงษ์ศรีแก้ว	นักเรียน อวท. (กรรมการ)	
๑๑.๓๕	นางสาวกัลยากร	บุบผาสังข์	นักเรียน อวท. (นายทะเบียน)	
๑๑.๓๖	นางสาวกชกร	คำโชติ	นักเรียน อวท. (เลขานุการ)	

มีหน้าที่ ๑. ชมรมวิชาซีพีการบัญชี ทำหน้าที่แจกหมายแลและผู้เข้าร่วมเข้าร่วมกิจกรรมแต่ละจุดและกำกับเยาวชนให้เข้าร่วมกิจกรรมที่แจ้งไว้ตามลำดับให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. ชมรมวิชาชีพช่างยนต์, ช่างไฟฟ้า, ช่างอิเล็กทรอนิกส์ ทำหน้าที่นำเยาวชนเล่นเครื่องเล่น
สิ่งประดิษฐ์ตามจุดที่กำหนดภายใต้ความปลอดภัย

๓. ชมรมวิชาชีพอาหารและโภชนาการ ทำหน้าที่จัดเตรียม จัดหาวัสดุในการแต่งหน้าขนมปัง
ให้เป็นไปด้วยความเหมาะสมและเรียบร้อย

๔. อำนวยความสะดวกเยาวชนและคณะกรรมการดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๕. อื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๑๒. คณะกรรมการฝ่ายพัสดุ การเงิน และบัญชี

๑๒.๑ นายสมจิตร์	ชัยบัง	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๑๒.๒ นางพนาวลัย	ชูศรีพัฒน์	จพ.การเงินและบัญชีฯ	กรรมการ
๑๒.๓ นางสาวกนกวรรณ	แพ่งถิ่น	จพ.ธุรการ	กรรมการ
๑๒.๔ นางสาวอลิสา	แฝงสะโด	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๑๒.๕ นางสาวปิวิณา	สุกรณ์	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๑๒.๖ นางสาวภัทรภรณ์	ระดาฤทธิ	จพ.การเงินฯ	กรรมการและเลขานุการ
๑๒.๗ นางสาวดาริกา	ทิพย์สีหา	เจ้าหน้าที่	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. เบิก - จ่าย งบประมาณการดำเนินงาน เพื่อให้การดำเนินงานฝ่ายต่างๆ บรรลุวัตถุประสงค์
๒. สรุปการใช้งบประมาณให้ประธานฝ่ายดำเนินงานทราบ

๑๓. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

๑๓.๑ นายไชยวัฒน์	วงศ์สมศรี	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๑๓.๒ นางสาวลดาวัลย์	ยอดญาติไทย	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ
๑๓.๓ นางสาวกานต์พิชชา	คำใสสุข	เจ้าหน้าที่	กรรมการและเลขานุการ
๑๓.๔ นางอุทัยวรรณ	เสรีบาง	เจ้าหน้าที่	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. สร้างเครื่องมือ
๒. รวบรวมข้อมูล
๓. วิเคราะห์ สรุปผล รายงานผลการประเมินและจัดส่งข้อมูลให้งานกิจกรรมฯ สำหรับใช้ในการสรุป
รูปเล่มรายงานตามรูปแบบวงจรคุณภาพเดมมิ่ง (PDCA) หลังเสร็จสิ้นกิจกรรมโดยเร็วเพื่องานกิจกรรมฯ ได้นำข้อมูล
รายงานวิทยาลัยฯ เพื่อทราบผลความพึงพอใจในการดำเนินงานต่อไป

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง รับผิดชอบปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถเพื่อให้บังเกิดผลดีต่อ
ทางราชการสืบไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายสรพงษ์ แสนกล้า)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพร้อยเอ็ด